



AVVISO PUBBLICO DI MOBILITA' ESTERNA PER TITOLI E COLLOQUIO PER LA COPERTURA DI UN POSTO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO CAT. D – TEMPO PIENO ED INDETERMINATO- AREA TECNICA

IL SEGRETARIO

Richiamati i seguenti atti:

Il Regolamento per la disciplina dei criteri per la mobilità esterna del personale, approvato con deliberazione G.U. n. 8/21 del 17.02.2021, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi di legge;

La programmazione triennale di fabbisogno di personale 2021/2023 ed il piano occupazionale per l'anno 2021, approvati con deliberazione della Giunta dell'Unione n. 33/21 del 21.07.2021;

deliberazione della Giunta dell'Unione n. 38/21 del 20.10.2021 con cui è stata espressa, quale atto di indirizzo, la volontà di dare avvio alla procedura di reclutamento del personale, con attivazione delle procedure di mobilità di cui al comma 1 dell'art. 30 del D.LGS. n. 165/2001 e s.m.i. per la copertura di un posto di:

ISTRUTTORE DIRETTIVO – CATEGORIA D AREA TECNICA

Funzioni e servizi compresi nell'area

Servizio tecnico, urbanistica, edilizia privata

Visti:

- il D. Lgs. 18.08.2000, n. 267 e s.m.i.;
- il D. Lgs. 165/2001 e s.m.i.;
- l'art. 4 del D.L. n. 90 pubblicato in G.U. Serie generale n. 144 del 24.06.2014 "Misure urgenti per la semplificazione e la trasparenza amministrativa e per l'efficienza degli uffici giudiziari" che ha sostituito il comma 1 dell'art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001 prevedendo che le "Amministrazioni, fissando preventivamente i criteri per la scelta, pubblicano sul proprio sito istituzionale, per un periodo pari ad almeno 30 giorni, un bando in cui sono indicati i posti che si intendono ricoprire attraverso passaggio diretto di personale di altre amministrazioni, con indicazione dei requisiti da possedere;
- il vigente Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- il Regolamento per la disciplina dei criteri per la mobilità esterna del personale;

RENDE NOTO

Che è indetta una selezione tramite procedura di mobilità esterna volontaria ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i. per la copertura di un posto di **ISTRUTTORE DIRETTIVO –AREA TECNICA CATEGORIA D – TEMPO PIENO ED INDETERMINATO.**

ARTICOLO 1 – REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Alla procedura di mobilità esterna volontaria possono partecipare i candidati in possesso dei seguenti requisiti:

- a) Essere dipendente di ruolo di una Pubblica Amministrazione del Comparto Regioni – Autonomie Locali, o comunque ricompresa tra gli Enti di cui all'art. 1, comma 2 del D.Lgs. n. 165/2001, soggetta a vincoli in materia di assunzione e di spesa di personale, con inquadramento nella medesima categoria contrattuale (D a prescindere dalla posizione economica acquisita), e profilo professionale comunque equivalente;
- b) Diploma di maturità;
- c) Non aver subito condanne penali per reati che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la prosecuzione del rapporto d'impiego con la Pubblica Amministrazione e non avere procedimenti penali in corso;
- d) Insussistenza di procedimenti disciplinari in corso o di procedimenti disciplinari conclusi con esito sfavorevole;
- e) Possesso dell'assenso preventivo al trasferimento da parte dell'Amministrazione di appartenenza.

ARTICOLO 2 - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione redatta in carta semplice, secondo lo schema allegato al presente avviso, scaricabile dal sito dell'ente (www.unioneterrepo.al.it) sottoscritta dal candidato, deve essere inoltrata **entro il 04.12.2021 – ORE 11.30** all'Unione.

La presentazione della domanda potrà essere effettuata nei seguenti modi:

- direttamente all'**Ufficio Protocollo** dell'Unione nelle ore di apertura al pubblico (Mercoledì **dalle ore 11,00 alle ore 13,00** e il **Sabato dalle ore 08,30 alle ore 11,30**);
- a mezzo del servizio postale **con raccomandata A.R.** ; le domande trasmesse con questa modalità dovranno comunque pervenire all'Ufficio Protocollo dell'Unione entro il termine inderogabilmente prescritto;
- a mezzo posta elettronica certificata all'indirizzo: protocollo@pec.unioneterrepo.al.it (solo nel caso in cui il candidato disponga per l'invio della domanda di un account di posta elettronica certificata qualificata); la data di recapito per via telematica è determinata e comprovata dalla data e dall'orario di ricezione rilevati dalla casella di posta elettronica certificata dell'Unione.
- Sulla busta esterna delle domande consegnate direttamente all'Ufficio Protocollo o trasmesse a mezzo del servizio postale deve essere apposta la dicitura "CONTIENE DOMANDA DI AMMISSIONE ALLA PROCEDURA DI MOBILITA' ESTERNA PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO - CATEGORIA D - AREA TECNICA", mentre per le domande presentate a mezzo posta elettronica certificata la predetta dicitura deve essere riportata nell'apposito oggetto della medesima.

Le istanze di ammissione presentate con modalità diverse (invio a mezzo fax o posta elettronica non certificata) non saranno prese in considerazione.

Non saranno prese in considerazione domande pervenute oltre il termine di cui sopra.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni, dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito, a forza maggiore.

La firma in calce alla domanda non deve essere autenticata, ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 e s.m.i.

ARTICOLO 3 – DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda ciascun partecipante dovrà allegare:

- curriculum formativo/professionale, datato e sottoscritto. Il curriculum dovrà contenere indicazioni dettagliate relativamente all'anzianità di servizio, alle attività e mansioni svolte o in corso di svolgimento; la valutazione conseguita nell'ente di appartenenza nell'ultimo triennio; altre informazioni e attestazioni utili ai fini della valutazione;
- atto di assenso preventivo al trasferimento da parte dell'Amministrazione di appartenenza
- copia di un documento di identità in corso di validità;

ARTICOLO 4 – CAUSE DI ESCLUSIONE

Costituisce causa di esclusione dalla presente procedura:

- il mancato possesso o la mancata dichiarazione del possesso anche di uno solo dei requisiti di partecipazione indicati nell'Articolo 1;
- la presentazione delle domande oltre i termini perentori stabiliti dal presente avviso;
- la mancata apposizione della firma in calce alla domanda;
- la mancata presentazione dei documenti da allegare prescritti nel precedente Articolo 3.

Tali omissioni non sono sanabili.

ARTICOLO 5 – MODALITÀ E TERMINI DI CONVOCAZIONE

L'elenco dei partecipanti ammessi alla procedura di selezione viene pubblicato all'albo pretorio on line e sul sito istituzionale dell'Unione www.unioneterrepo.al.it - Sezione Amministrazione Trasparente – sottosezione Bandi di Concorso il giorno 03.11.2021. Tale pubblicazione sostituirà a tutti gli effetti la convocazione individuale.

Lo svolgimento della prova orale è fissato per il giorno **06.12.2021** alle ore **15.00** presso l'Unione – Via Roma n. 2 -15032 BORG SAN MARTINO .

I candidati ammessi alla selezione sono tenuti a presentarsi, senza alcun altro preavviso, muniti di valido documento di identità, nel giorno, nell'ora e nel luogo come sopra indicato.

Detta pubblicazione sul sito web dell'Unione ha valore di notifica a tutti gli effetti per ciascun candidato ammesso alla procedura.

Il concorrente che non si presenti nel giorno e nell'ora stabiliti, quale ne sia la causa, si considera rinunciatario e verrà escluso dalla procedura.

La prova orale verrà effettuata anche in presenza di una sola domanda di partecipazione valida.

ARTICOLO 6 – VALUTAZIONE DEI CANDIDATI

La valutazione dei candidati sarà effettuata da apposita commissione, che avrà a disposizione per 20 punti attribuibili, di cui:

Prova orale : Punti 10
Titoli: Punti 10

di cui:

1. Curriculum Punti 3
2. Anzianità di servizio Punti 6
3. Situazione familiare Punti 1

Le domande di mobilità vengono valutate sulla base dei seguenti elementi, debitamente documentati:

- a) Curriculum professionale (titoli di studio, corsi di perfezionamento ed aggiornamento e tutto ciò che concorra all'arricchimento professionale in rapporto al posto da ricoprire);
- b) Anzianità di servizio (servizio prestato a tempo indeterminato presso pubbliche amministrazioni);
- c) Situazione familiare: avvicinamento al nucleo familiare e/o residenza anagrafica nel Comune o in Comuni vicini, entro un raggio di km 30.

Il punteggio massimo attribuibile per l'anzianità di servizio è ripartito nel modo che segue:

- punti 1,2 per ogni anno di servizio (0,1 per ogni mese di servizio o per frazione superiore a giorni 15).

La prova orale è finalizzata all'accertamento della professionalità posseduta dal candidato rispetto alle esigenze connesse alla copertura del posto e delle funzioni che sarà chiamato a svolgere.

La Commissione valuterà la prova orale tenendo conto dei seguenti elementi di valutazione:

- a) Preparazione professionale;
- b) Grado di autonomia nell'esecuzione del lavoro;
- c) Conoscenza di tecniche di lavoro e procedure predeterminate necessarie nell'esecuzione del lavoro;
- d) Capacità di individuare soluzioni innovative rispetto all'attività svolta.

Per essere utilmente collocati in graduatoria è necessario ottenere, nella prova orale, un punteggio non inferiore a 7.

ARTICOLO 7 – GRADUATORIA

Ultimata la procedura di valutazione, la commissione formula la graduatoria di merito, ottenuta sommando il punteggio dei titoli e quello del colloquio e prova pratica, e trasmette all'Ufficio competente i verbali dei propri lavori nonché tutto il materiale relativo alla procedura selettiva.

A parità di punteggio, precede il candidato anagraficamente più giovane.

Il Segretario, Responsabile del servizio personale, procede, con propria determina, all'approvazione dei verbali e della graduatoria nonché alla pubblicazione all'Albo Pretorio dell'Ente.

Dalla suddetta pubblicazione decorrono i termini per le eventuali impugnative.

La graduatoria ha durata triennale dalla sua pubblicazione all'Albo Pretorio dell'Unione.

All'assunzione si procederà anche nel caso di unico concorrente purché utilmente collocato in graduatoria.

Sede di destinazione sarà l'Unione.

Il presente avviso non fa sorgere a favore dei partecipanti alcun diritto all'assunzione presso l'Unione.

L'Unione si riserva la facoltà di revocare o modificare in qualsiasi momento ed a suo insindacabile giudizio il presente bando nonché di non procedere all'effettuazione della mobilità in conseguenza di limiti imposti da disposizioni legislative, di mutate esigenze organizzative e/o qualora nuove circostanze lo consigliassero.

ARTICOLO 8 – DISPOSIZIONI FINALI

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 7, comma 1, del D.Lgs. n. 165/2001, è garantita la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.

La partecipazione alla procedura, di cui al presente avviso, comporta l'esplicita ed incondizionata accettazione delle norme stabilite nello stesso.

Per ogni informazione in ordine alla selezione gli interessati potranno rivolgersi negli orari d'ufficio a:

Dott. Pierangelo SCAGLIOTTI, Segretario dell'Unione e Responsabile del Procedimento

oppure a:

tel.: 0142 429810 – e mail: info@unioneterrepo.al.it - cell. 3315656903.

Tutti i dati personali trasmessi dagli interessati con la domanda di partecipazione alla procedura di mobilità, ai sensi dell'art. 13 – commi 1,2,4 del Decreto Legislativo n. 196/2003, saranno trattati esclusivamente per le finalità di gestione della procedura di mobilità e dell'eventuale successivo procedimento di assunzione.

Il presente avviso viene pubblicato all'Albo pretorio on line dell'Ente, e sul sito internet dell'Unione.

Borgo San Martino, 03.11.2021

IL SEGRETARIO
F.TO Dott. Pierangelo SCAGLIOTTI

tramite PEC personale a: protocollo@pec.unioneterrepo.al.it

o con RACCOMANDATA AR a: UNIONE DEI COMUNI TERRE DI PO “E”
 COLLINE DEL MONFERRATO

Via Roma, 2 – 15032 BORGOSAN MARTINO

**BANDO PUBBLICO DI MOBILITA' VOLONTARIA ESTERNA PER TITOLI E COLLOQUIO PER LA
COPERTURA DI UN POSTO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO CAT. D – TEMPO PIENO ED INDETERMINATO – AREA TECNICA)**

Il/La sottoscritto/a _____

nato/a a _____ il _____

Codice Fiscale _____

Residente in Via/Corso/P.zza _____ n _____

CAP _____ Comune di _____ (Prov. _____)

Domiciliato/a in Via/Corso/P.zza _____ n _____

CAP _____ Comune di _____ (Prov. _____)

Tel. _____ Cell. _____

e-mail personale *(campo obbligatorio)* _____

PEC personale: *(campo obbligatorio, se posseduta)* _____

CHIEDE

di partecipare all'avviso di mobilità pubblicato dall'Unione dei Comuni Terre di Po “E” Colline del Monferrato, ai sensi dell'art. 30 D.Lgs. 165/2001 e s.m.i., per la copertura di un posto di

ISTRUTTORE DIRETTIVO CAT. D – TEMPO PIENO ED INDETERMINATO – AREA TECNICA)

A tal fine,

DICHIARA

sotto la propria responsabilità, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, di essere in possesso di tutti i requisiti previsti dal bando di mobilità e precisamente:

a) di essere dipendente di ruolo a tempo indeterminato, a tempo pieno, – Ente _____, Pubblica amministrazione di cui all'art. 1, comma 2, del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;

OVVERO

di essere dipendente di ruolo a tempo indeterminato, a part time, – Ente _____, Pubblica amministrazione di cui all'art. 1, comma 2, del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;

b) di essere inquadrato/a nella categoria **D** – posizione economica _____, o livello di inquadramento equiparato _____, secondo le tabelle di corrispondenza del D.P.C.M. del 26 giugno 2015, dal _____;

c) di rivestire il seguente profilo professionale _____;

d) di essere in possesso del seguente titolo di studio: _____ conseguito presso _____ in _____ data _____; (*indicare il titolo di studio **richiesto dalla posizione lavorativa***)

e) di aver maturato un'anzianità di servizio a tempo indeterminato nella categoria **D** o livello di inquadramento equiparato, secondo le tabelle di corrispondenza del D.P.C.M. del 26 giugno 2015, e nel medesimo profilo professionale o profilo assimilabile a quello ricercato di almeno 3 anni dal _____ al _____;

f) di non essere stato/a destinatario/a di sanzioni penali; di non avere procedimenti penali in corso;

OVVERO

di avere in corso i seguenti procedimenti penali (che verranno sottoposti a valutazione da parte dell'Amministrazione):

g) di non essere stato/a destinatario/a di sanzioni disciplinari presso gli enti di appartenenza nei due anni antecedenti alla data di scadenza del presente bando e non avere procedimenti disciplinari in corso;

h) di aver preso visione e di accettare in modo pieno ed incondizionato quanto previsto nel bando di mobilità;

i) di aver preso visione dell'informativa allegata al bando (allegato D) e di autorizzare il trattamento dei dati personali e la libera circolazione degli stessi esclusivamente per le finalità ed adempimenti connessi allo svolgimento della procedura in oggetto ed alla eventuale successiva gestione del rapporto di lavoro.

Dichiara altresì (da barrare nel caso in cui si sia attualmente in servizio a part-time):

di essere stato/a assunto/a, a tempo indeterminato, con un contratto di lavoro a tempo pieno e di essere disponibile alla sottoscrizione del contratto individuale di lavoro a tempo pieno.

Con la firma apposta in calce, autorizzo l'Unione a rendere pubblici, mediante pubblicazione on-line sul suo sito internet, dati riguardanti l'ammissione o l'esclusione dalla procedura di mobilità e gli esiti relativi alle fasi procedurali previste dal bando.

Data _____

Firma _____

(apposta in originale/firmato digitalmente)

Allega, **a pena di esclusione**:

- a) curriculum vitae in formato europeo, datato e sottoscritto (se trasmesso con PEC: firmato digitalmente, con certificato valido alla data di presentazione della candidatura, oppure con firma autografa, scansionato in formato pdf);)
- b) fotocopia di un documento d'identità in corso di validità.